

## ПРИКАЗ

«02 » февраля 2021г.

№ 41/1

### Об организации деятельности по разработке рабочей программы воспитания в МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты

Во исполнение Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», в целях разработки и внедрения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (далее по тексту – Программа воспитания) в МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты (далее по тексту – Учреждение)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке рабочей Программы воспитания в следующем составе:

Рюмина Т.В., старший воспитатель - председатель рабочей группы

Члены рабочей группы:

Кручинкина А.Ф., воспитатель;

Русова А.Г., воспитатель компенсирующей группы

Щербакова Т.Н., воспитатель компенсирующей группы

Керимова А.Н., педагог-психолог

Арсеньева И.А., воспитатель

Гриненко Г.Б., воспитатель

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке Программы воспитания (приложение 1).

3. Утвердить Дорожную карту по разработке и внедрению Программы воспитания (приложение 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

С приказом ознакомлены:

воспитатель компенсирующей группы

л/п

Т.В. Рюмина

воспитатель компенсирующей группы

л/п

А.Г. Русова

воспитатель

л/п

Т.Н. Щербакова

воспитатель

л/п

А.Ф. Кручинкина

педагог-психолог

л/п

И.А. Арсеньева

А.Н. Керимова

**Положение о рабочей группе по разработке  
рабочей Программы воспитания МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г.  
Воркуты**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение рабочей группе по разработке Программы воспитания МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты (далее – Положение) регламентирует деятельность рабочей группы по разработке Программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155.

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке Программы воспитания осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением,

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники Учреждения, утвержденные приказом заведующего.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку Программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

1.6. Срок действия данного Положения — период подготовки и разработки Программы воспитания — 1 год.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа заведующего.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом заведующего Учреждения.

**2. Задачи рабочей группы:**

2.1. Разработка Программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП ДО) и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Анализ содержания основной ООП ДО и АООП ДО Учреждения с целью разработки рекомендаций по интеграции новых воспитательных задач в рабочие программы.

2.3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в Учреждении посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации Программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов.

### **3. Функции рабочей группы:**

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа, воспитательно-образовательной деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение структуры, а также целей и задач Программы воспитания на 2021-2022 учебный год.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии Программой воспитания и приоритетным осуществлением воспитания детей.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации Программы воспитания в Учреждении.

### **4. Права и ответственность рабочей группы:**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу согласно Дорожной карте, утверждённой заведующим, вносить в неё необходимые дополнения и изменения;

- запрашивать у педагогов необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;

- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций.

4.2. Рабочая группа несёт ответственность:

- за выполнение мероприятий Дорожной карты по разработке Программы воспитания в срок;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

- разработку в полном объёме Программы воспитания;

- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных Программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой Программы воспитания ООП ДО и АООП ДО Учреждения, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

### **5. Организация деятельности рабочей группы:**

5.1. Председатель и члены рабочей группы избираются из числа инициативных педагогических работников Учреждения сроком на период разработки Программы воспитания - 1 год.

5.2. Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется согласно Дорожной карте, принятой на первом заседании рабочей группы и утверждённой приказом заведующего.

5.4. Согласно Дорожной карте рабочая группа:

- назначает ответственных за разработку отдельных компонентов Программы воспитания и сроки исполнения (срок: февраль 2021 года);
- разрабатывает проект Программы воспитания (срок: апрель 2021 года);
- проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта Программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);
- размещает проект Программы воспитания на официальном сайте Учреждения, (срок: апрель 2021 года);
- представляет, обсуждает и согласовывает проект Программы воспитания с участниками образовательных отношений: педагогический совет, общее собрание родителей (срок: май 2021 года);
- вносит изменения в ООП ДО и АООП ДО: включение Программы воспитания в ООП ДО И АООП ДО (срок: май 2021 года);
- размещает ООП ДО, АООП ДО, Программу воспитания на официальном сайте Учреждения (срок: апрель 2021 года).

5.5. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогов на заседании итогового педагогического совета в форме отчёта о деятельности.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий.

## **6. Делопроизводство:**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывают все члены рабочей группы.

6.2. Анализ работы рабочей группы за истекший период представляет председатель в письменном отчёте на итоговом педагогическом совете.

**Дорожная карта  
по разработке и внедрению рабочей программы воспитания  
в МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты**

**Цель дорожной карты:** организация мероприятий по разработке и внедрению Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ООП ДО и АООП ДО МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

**Этапы реализации дорожной карты по разработке и внедрению рабочей программы воспитания в МБДОУ «Детский сад №11 комбинированного вида» г. Воркуты:**

**1 этап** – изучение нормативно-правовой базы, работа с основными понятиями, создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты Учреждения (февраль 2021 г.)

**2 этап** – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, проведение педагогического мониторингового исследования (февраль – март 2021 года)

**3 этап** – анализ и проектирование содержательной компонента программы, отбор вариативных модулей (март 2021г.)

**4 этап** – разработка проекта Программы воспитания (февраль – апрель 2021 года)

**5 этап** – обсуждение и согласование проекта Программы воспитания с участниками образовательных отношений: педсовет, общее собрание родителей (апрель - май 2021 года)

**6 этап** – разработка календарного плана воспитательной работы (май 2021 года)

**7 этап** – утверждение программы, размещение на официальном сайте Учреждения (август 2021)

Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный
<b>Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Создание рабочей группы по работе над проектом Программы воспитания	Приказ	февраль 2021	заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы	Аналитическая справка	февраль 2021	старший воспитатель, члены рабочей

<b>Мероприятие</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ответственный</b>
в Учреждении			группы
Анализ содержания ООП ДО, АООП ДО и выделение в ней воспитательных задач	Рекомендации по интеграции новых воспитательных задач в рабочие программы	март, 2021	члены рабочей группы
Исследование социокультурного пространства Учреждения	Аналитическая справка	март	старший воспитатель
Планирование совместной работы с социальными партнерами	Договоры о сетевом взаимодействии	август, 2021	заведующий, старший воспитатель
<b>Методическое обеспечение</b>			
Педагогический час «Основные понятия Закона о воспитании»	Повышение профессиональной компетентности педагогов	февраль, 2021	старший воспитатель
Разработка целевого раздела Программы воспитания	Проект содержательной части программы	февраль, 2021	старший воспитатель, члены рабочей группы
Разработка Содержательного раздела Программы воспитания	Проект содержательной части программы	февраль — март, 2021	старший воспитатель, члены рабочей группы
Разработка организационного раздела Программы воспитания	Проект организационного раздела программы	март — апрель, 2021	старший воспитатель, члены рабочей группы
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения Программы воспитания	Проект программы воспитания	февраль — апрель, 2021	старший воспитатель, члены рабочей группы
<b>Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений</b>			
Обсуждение проекта Программы воспитания на педагогическом совете	Протокол заседания педсовета	май, 2021	старший воспитатель
Ознакомление родителей (законных представителей воспитанников) с новыми положениями Закона о воспитании. Обсуждение проекта Программы воспитания на	Протокол заседания общего родительского собрания	май, 2021	заведующий

<b>Мероприятие</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ответственный</b>
общем родительском собрании			
Корректировка проекта Программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета и родительского собрания	Проект программы воспитания	май - июнь, 2021	старший воспитатель, члены рабочей группы
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Разработка локальных актов, регламентирующих реализацию Программы воспитания	Локальные акты	апрель - май, 2021	заведующий, старший воспитатель
Утверждение изменений в ООП ДО, АООП ДО - включение Программы воспитания	Приказ о внесении изменений в ООП ДО, АООП ДО	август, 2021	заведующий
<b>Информационное обеспечение</b>			
Размещение проекта Программы воспитания на официальном сайте Учреждения	официальный сайт	апрель, 2021	старший воспитатель, администратор сайта
Размещение ООП ДОО, АООП ДО включающей Программу воспитания, на официальном сайте Учреждения	официальный сайт	август, 2021	старший воспитатель, администратор сайта
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
Дооснащение материально-технической базы Учреждения для реализации Программы воспитания	План поэтапного дооснащения РППС	октябрь, 2021	заведующий, старший воспитатель