

Годовой план работы консультационного центра

№	Деятельность	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организационно-методическая	<p>1. Координация деятельности консультационного центра, разработка и утверждение графика и плана работы.</p> <p>2. Организация и проведение информационно-рекламной деятельности для населения. (Составление информационно рекламных объявлений; Размещение рекламного объявления на сайте; Распространение рекламных листовок, брошюр).</p> <p>3. Опрос родителей с целью выявления актуальных проблем, тематики консультативной помощи;</p> <p>4. Разработка методических и консультативных материалов по различным направлениям развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>январь 2021</p> <p>январь 2021</p> <p>январь 2021 февраль 2021</p> <p>в течение года</p>	<p>Ст. воспит.</p> <p>Ст. воспит. учитель-логопед</p> <p>Ст. воспит., педагоги привлечённые к работе консультационного центра пункта</p>
2	Диагностическая	<p>1. Анкетирование родителей;</p> <p>2. Оказание диагностических услуг родителям по речевому развитию детей дошкольного возраста</p> <p>3. Информирование родителей о деятельности ПМПК г. Воркуты, учреждений дополнительного образования детей</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог психолог, учитель-логопед.</p>
3	Консультативная	<p>1. Индивидуальные консультации, семинары, мастер классы, тренинги, веб-консультации, консультации по телефону для родителей по интересующим вопросам родителей ( по предварительной заявке);</p> <p>2. Консультирование родителей по имеющейся тематике.</p> <p>3. Создание памяток для родителей по различным аспектам развития дошкольников.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ст. воспит., педагоги привлечённые к работе консультативного пункта</p>