

## ПРИКАЗ

11 июня 2020 г.

№ 176

### **«О введении дополнительных мероприятий, направленных на снижение уровня распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19»**

На основании приказа начальника Управления образования МО ГО «Воркута» № 711 от 10.06.2020 «О введении дополнительных мероприятий, направленных на снижение уровня распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19», во исполнение введенного в действие «Плана дополнительных мероприятий, направленных на снижение уровня распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на предприятиях, в организациях и среди населения МО ГО «Воркута», МО ГО «Усинск», утвержденного Врио Главы Республики Коми В.В. Уйба 08.06.2020, в связи с сохраняющимися рисками распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) на территории Республики Коми, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Республики Коми, руководствуясь п. 6 ч. ст. 51 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» («Собрание законодательства РФ», 05.04.1999, № 14, ст. 1650, 2019, № 30, ст. 4134), , санитарными правилами СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней», а также Рекомендациями по профилактике коронавирусной инфекции (COVID -19) среди работников, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в письме от 07.04.2020 г. № 02/6338-2020-15 и осуществления эпидмониторинга за развитием эпидситуации на территории муниципального образования и своевременного информирования о его результатах администрации МО ГО «Воркута»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план дополнительных мероприятий, направленных на снижение уровня распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты (далее - План дополнительных мероприятий Учреждения) (Приложение №1).

2. Ввести в действие План дополнительных мероприятий Учреждения на период с 11.06.2020 до особого распоряжения.

3.Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Вокиной И.В.:

3.1.Обеспечить неукоснительное выполнение Плана дополнительных мероприятий учреждения.

3.2.Предоставлять еженедельно по четвергам до 10.00 информацию о состоянии эпидобстановки в образовательном учреждении в рамках контроля за исполнением противоэпидемических мероприятий, необходимых для организации работы в условиях распространения коронавирусной инфекции в соответствии с установленной формой (приложение №2). Информацию, начиная с 15.06.2020, направлять:

- [odo.upro@yandex.ru](mailto:odo.upro@yandex.ru);

3.3. Предоставлять незамедлительно информацию по контролю за состоянием здоровья работников и обучающихся, выявлением больных из числа окружения работников и обучающихся, для организации полного эпидемиологического расследования в очагах коронавирусной инфекции, установления круга контактных лиц, контроля за их обследованием и принятия дальнейших решений в соответствии с установленной формой (приложение №3). Информацию направлять - [odo.upro@yandex.ru](mailto:odo.upro@yandex.ru).

3.4. Осуществлять контроль за систематическим проведением дезинфекционных обработок внутренних помещений, прогулочных площадок, прилегающих территорий в подведомственных учреждениях в соответствии с утвержденными графиками.

3.5. Продолжать активную просветительскую работу с взрослым и детским населением по разъяснению мер личной и общественной профилактики предупреждения новой коронавирусной инфекции.

4. Делопроизводителю Петрушовой М.В. ознакомить с данным приказом всех заинтересованных лиц.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий л/п С.Е. Осипенкова

С приказом ознакомлена:

делопроизводитель л/п М.В. Петрушова

План дополнительных мероприятий,  
направленных на снижение уровня распространения новой корона вирусной инфекции  
COVID-19  
в Учреждении

| №ПП | Содержание мероприятий   | Срок исполнения | Ответственный исполнитель   | Отметка об исполнении |
|-----|--|-----------------|---|-----------------------|
| 1   | Осуществление эпидмониторинга за развитием эпидситуации в Учреждении   | постоянно       | Заведующий<br>Осипенкова С.Е.   |                       |
| 2   | Ежедневное предоставление оперативной информации в ГО и ЧС:<br>- по работе дежурных групп;<br>- по эпидобстановке в ОУ;<br>- по выявлению контактных лиц с заболевшими и контролю за их обследованием. | постоянно       | Зам.заведующего по<br>АХР Вокина И.В.   |                       |
| 3   | Контроль за исполнением рекомендаций Роспотребнадзора в Учреждении   | постоянно       | Заведующий<br>Осипенкова С.Е.<br><br>Медсестра ГБУЗ РК<br>«ВДБ» Валеева Ю.А.<br>(по согласованию) |                       |
| 4.  | Проведение систематических дезинфекционных обработок общественных пространств, с учетом рекомендаций Роспотребнадзора  | постоянно       | Зам.заведующего по<br>АХР Вокина И.В.   |                       |

|    |   |           |  |  |
|----|---|-----------|--|--|
| 5. | Организация контроля за проведением текущих уборок и дезинфекции внутренних помещений, соблюдением требований личной профилактики .   | постоянно | Зам. заведующего по АХР Вокина И.В.  |  |
| 6. | Активная просветительская работа с населением сотрудниками по разъяснению мер личной и общественной профилактики предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции | постоянно | Медсестра ГБУЗ РК «ВДБ» Валеева Ю.А. (по согласованию)<br>Зам.заведующего по АХР Вокина И.В. |  |