

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 11 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КАТЮША» г. ВОРКУТЫ  
«Ильинский переулок» № 17 № 1 «Катюша» школа № 11 средняя общеобразовательная  
школа учреждения Воркуты г.

169912, Республика Коми, г. Воркута, ул. Демидова, д.16, тел. 6-53-02  
e-mail: info@11-vorkuta@yandex.ru

## ПРИКАЗ

«15» мая 2020г.

№ 147

### Об открытии дополнительных дежурных групп в МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты

На основании Указа Главы Республики Коми от 14 мая 2020 № 46 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 15 марта 2020 года № 16 «О введении режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты (далее – Учреждение), в соответствии со статьей 80 Конституции Российской Федерации,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 18.05.2020г. количество работающих групп:
  - 1 группа – вторая группа раннего возраста с 1,5 до 2 лет № 1 «Солнышко». Закрепить за данной группой воспитателя Стасенко Н.А., Воспитателя Семухину А.С., младшего воспитателя Стречкову А.В.
  - 2 группа – разновозрастная группа для детей с 2 до 7 лет № 3 «Капелька». Закрепить за данной группой воспитателя Ивалону А.В., воспитателя Заузенкову А.С., младшего воспитателя Селивестрову О.Е.
  - 3 группа – разновозрастная группа для детей с 2 до 7 лет № 10 «Звучащие». Закрепить за данной группой воспитателя компенсирующих групп Норик Н.И., воспитателя компенсирующих групп Лийко А.С., младшего воспитателя Герасимову З.И.
  - 4 группа – разновозрастная группа для детей с 2 до 7 лет № 12 «АВЫД-сйка». Закрепить за данной группой воспитателя компенсирующих групп Иванову П.И., воспитателя компенсирующих групп Милотипову В.А., младшего воспитателя Рубину И.В.
2. Возложить ответственность по охране жизни и здоровья детей и обеспечению санитарно-эпидемиологического режима на воспитателей, указанных в п. 2 данного приказа. Срок: с 18.05.2020 г. по 21.05.2020г.
3. Возложить обязанность за организацию пропускного режима и возможное внесение изменений в график дежурных администраторов Учреждения на дежурного Петрушова М.В.
4. Возложить обязанность по контролю за наличием продуктов питания на кладовщика Стречкову А.В., за организацию питания – оставаясь за собой. Срок: с 18.05.2020 г. по 21.05.2020 г.

5. Рекомендовать медицинской сестре ГБУЗ РК «ВДЦ» Паласовой Ю.А. обеспечить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в Учреждении. Срок: с 18.05.2020 г. по 21.05.2020 г.

6. Воспитателям всех дежурных групп: вести соответствующие записи об отсутствии воспитанников Учреждения и таблиц посещаемости воспитанников.

7. Ответственность за сохранность книжек экстренного вызова возложить на воспитателей дежурных групп.

8. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Вокитой И.В.:

- осуществлять охрану здания и материальных ценностей в период временного прекращения образовательного процесса. Срок: постоянно.

- вести изменения в график работы сотрудников в срок 18.05.2020 г.

9. Организовать силами работающих сотрудников тепершнюю уборку всех групповых помещений Учреждения в срок 18.05.2020 г.

10. Старшему воспитателю Рюминой Т.В.: подготовить списки воспитанников дежурных групп и сведения о родителях (законных представителях). Срок: 18.05.2020 г.

11. Делопроизводителю Петрушовой М.В. ознакомить под подпись всех заинтересованных лиц.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.И. Осипенкова

С приказом ознакомлена:  
делопроизводитель

М.В. Петрушова