

## ПРИКАЗ

«27» мая 2020 г.

№ 149

### Об организации работы МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты в летний оздоровительный период

На основании годового плана на 2019-2020 учебный год МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты (далее – Учреждение), решения Педагогического совета № 5 от 29.05.2020 г., с целью организации работы Учреждения в летний оздоровительный период в 2020 году.

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты на летний режим работы с 01.06.2020 года.

2. Утвердить:

- расписание совместной образовательной деятельности (образовательной игровой ситуации) на летний период (Приложение 1). Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

- модель двигательной активности в теплый период года (Приложение 2). Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

- перспективные планы работы в летне-оздоровительный период на возрастные группы (Приложение 3). Срок: с 01.06.2019 года по 31.08.2019 года.

- режим дня в теплый период года (Приложение 4). Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

- программу оздоровительных мероприятий (Приложение № 5). Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

- План работы учреждения на летний период 2020 года (Приложение № 6). Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

3. Заместителю заведующего по административно хозяйственной работе Вокисой И.В. и лицу ее заменяющему:

3.1. Ежедневно контролировать уборку территории, чистку игрового оборудования. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

3.2. Следить за своевременностью вывоза бытового мусора. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2019 года.

4. Младшим воспитателям групп:

4.1. Ежедневно осматривать участки на предмет травматичности и наличия вредных растений и грибов. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

4.2. Обеспечить наличие и наличие воды для воспитанников. Срок: постоянно.

5. Педагогам групп:

5.1. Строго соблюдать Инструкцию по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении и на детских площадках. Срок: постоянно.

5.2. Принимать и передавать воспитанников родителям (законным представителям) на прогулочной площадке детского сада в зависимости от эпидемиологической обстановки. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

5.3. Соблюдать режим организации детей в летний период года. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

5.4. Соблюдать расписание образовательных игровых ситуаций на летний период года, модель двигательной активности, модель двигательной активности при неблагоприятных погодных условиях. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

5.5. Организовать предметно-развивающую среду в группах № 3, 6, 10, 12 в соответствии с теплым периодом года. Срок: до 04.06.2020 года.

5.6. Организовать выносный материал соответствующий летнему периоду года и проводить его ежедневно мытьем в воде при температуре. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

5.7. По время прогулки строго следить за наличием у каждого воспитанника Учреждения головного убора по сезону. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

5.8. Исполнить информационные уставки в раздевалках групп сообщениями для родителей (законных представителей) по предупреждению травм, отравлений, кишечных инфекций, укусов насекомых в летний период года. Срок: до 07.06.2020 года.

5.9. Строго соблюдать платный режим. Срок: с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

6. Делопроизводитель Петрушина М.В. ознакомить с данным приказом всех заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.Е. Осипенкова

Структурным заместителем  
делопроизводителем

М.В. Петрушина